



Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy

Załącznik do Zarządzenia nr 39/2023 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy z dnia 1 września 2023r.

Regulamin organizacji staży przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy Regulamin opracowano na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych.

§ 2

Staż organizowany jest w celu nabycia przez Bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą.

§ 3

1. Ilość zawartych umów w sprawie zorganizowania stażu w danym roku ograniczona jest wielkością limitu przyznanego na ten cel.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) „**Staroście**” - oznacza to działającego z upoważnienia Starosty Słupeckiego Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy,
 - 2) „**PUP**” – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy,
 - 3) „**ustawie**” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 4) „**Bezrobotnym**” - oznacza osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Rozdział II

Warunki ubiegania się o zorganizowanie stażu

§ 4

1. Organizatorem stażu, zwanym dalej „Organizatorem” może być:
 - 1) pracodawca, tj. jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika,

- 2) rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 3) organizacja pozarządowa,
 - 4) przedsiębiorca niezatrudniający pracowników na zasadach przewidzianych dla pracodawców.
2. U Organizatora, który:
- 1) jest pracodawcą – staż mogą odbywać jednocześnie Bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u Organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,
 - 2) nie jest pracodawcą – staż może odbywać jednocześnie jeden Bezrobotny.

§ 5

1. Organizator może ubiegać się o zorganizowanie stażu, jeżeli:
 - 1) zadeklaruje możliwość i gotowość zatrudnienia osoby Bezrobotnej po zakończeniu stażu w wymiarze czasu pracy wskazanym we wniosku na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia skutkującej obowiązkowym podleganiem ubezpieczeniu społecznemu, przez okres co najmniej 3 miesięcy - w przypadku braku deklaracji zatrudnienia decyzję w sprawie realizacji wniosku każdorazowo podejmuje Starosta;
 - 2) nie zawarł umowy/umów o odbywanie stażu, skutkującej/yh niespełnieniem warunków, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lub 2;
 - 3) nie zalega z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, PFRON; chyba, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności, wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) nie zalega z płatnościami w stosunku do Urzędu Skarbowego, chyba, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności, wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
 - 5) nie zalega z opłacaniem innych danin publicznych;
 - 6) nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, nie jest w stanie likwidacji lub upadłości.
2. Starosta może odmówić zorganizowania stażu Organizatorowi, który w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty stażu został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

Rozdział III

Osoby uprawnione do odbywania stażu

§ 6

1. Na staż na okres od 3 do 6 miesięcy mogą być skierowane osoby Bezrobotne.
2. Na staż na okres od 3 do 12 miesięcy mogą być skierowane osoby Bezrobotne, które nie ukończyły 30 roku życia.
3. Poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej spełniającej przesłanki z art. 2 ust. 1 pkt 16b ustawy, z wyłączeniem opiekuna osoby niepełnosprawnej pobierającego świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, może zostać skierowany na staż na zasadach takich jak Bezrobotny.

§ 7

1. Do odbycia stażu nie będą kierowane:
 - 1) osoby, które u tego samego Organizatora na tym samym stanowisku pracy wcześniej odbywały staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych,
 - 2) osoby, które zostały skierowane w danym roku kalendarzowym do tego samego Organizatora do odbycia stażu, przygotowania zawodowego w miejscu pracy lub przygotowania zawodowego dorosłych (skierowanie do tego samego Organizatora nie częściej niż raz w roku kalendarzowym),
 - 3) osoby, które w okresie ostatnich 12 miesięcy bez uzasadnionej przyczyny przerwały udział w stażu finansowanym ze środków PUP w Słupcy lub zrezygnowały bez uzasadnionej przyczyny z możliwości podjęcia pracy u Organizatora po jego zakończeniu.
2. Do odbycia stażu mogą nie zostać skierowane osoby, które:
 - 1) u tego samego Organizatora wcześniej były zatrudnione, wykonywały inną pracę zarobkową lub odbywały praktyczną naukę zawodu (przygotowanie zawodowe młodocianych),
 - 2) posiadają doświadczenie na stanowisku pracy wskazanym we wniosku o zorganizowanie stażu.

§ 8

1. Bezrobotny, który odmówił bez uzasadnionej przyczyny podjęcia stażu, zostaje pozbawiony statusu Bezrobotnego od dnia odmowy na okres:
 - a) 120 dni w przypadku pierwszej odmowy,
 - b) 180 dni w przypadku drugiej odmowy,
 - c) 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
2. Bezrobotny, który z własnej winy przerwał staż zostaje pozbawiony statusu Bezrobotnego na okres podany w ust. 1 od dnia przerwania stażu.

3. Bezrobotny, który po skierowaniu nie podjął stażu zostaje pozbawiony statusu Bezrobotnego na okres podany w ust. 1 od następnego dnia po dniu skierowania.

§ 9

Przed skierowaniem osoby Bezrobotnej do Organizatora, PUP zapoznaje Bezrobotnego z programem stażu, prawami i obowiązkami w okresie stażu, warunkami przerwania stażu.

Rozdział IV

Procedura ubiegania się o organizację stażu

§ 10

1. Organizator ubiegający się o organizację stażu składa do PUP wnioski zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do Regulaminu wraz z określonymi w nim załącznikami.
2. Wnioski należy składać wyłącznie na druku obowiązującym w PUP.
3. Wniosek powinien być wypełniony w sposób czytelny.
4. Do każdego wniosku sporządzana jest karta informacyjna do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu stanowiąca **załącznik nr 2** do Regulaminu.

§ 11

1. Wnioski rozpatruje i opiniuje Zespół w składzie: Zastępca Dyrektora PUP oraz wyznaczeni przez Dyrektora PUP z uwzględnieniem odpowiednich kwalifikacji i doświadczenia zawodowego pracownicy PUP, w tym merytorycznie realizujący zadanie, w przypadku nieobecności Zastępcy Dyrektora, Dyrektor PUP wyznacza inną osobę do uczestnictwa w posiedzeniu Zespołu. W skład Zespołu wchodzi co najmniej 3 osoby.
2. Zespół jest organem opiniującym Dyrektora PUP powołanym do celów opiniowania wniosków o organizację stażu. Ostateczne uwzględnienie lub nieuwzględnienie wniosku należy do Dyrektora PUP.
3. Przy rozpatrywaniu wniosku Zespół, o którym mowa w ust. 1 kierować się będzie:
 - 1) kolejnością złożonych wniosków;
 - 2) zasadami celowości, efektywności, oszczędności w wydatkowaniu środków publicznych, w tym uwzględnia:
 - a) rodzaj proponowanego stanowiska (preferowane stanowiska gwarantujące osobom Bezrobotnym nabycie umiejętności praktycznych przydatnych na rynku pracy),
 - b) oczekiwane kwalifikacje i inne wymagania wobec osoby Bezrobotnej – możliwość doboru odpowiednich osób spośród zarejestrowanych Bezrobotnych,
 - c) program stażu - zapewniający istotny rozwój kompetencji i zakładający nabycie umiejętności zawodowych;
 - 3) deklaracją zatrudnienia Bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu po jego zakończeniu;
 - 4) ilością osób Bezrobotnych, o których skierowanie wnioskuje Organizator;
 - 5) promocją przedsiębiorczości na terenie powiatu słupeckiego;

- 6) charakterem dotychczasowej współpracy z Organizatorem tj. oceną realizacji dotychczasowych umów.
4. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski Organizatorów, którzy:
 - 1) deklarują osobom, które ukończą staż zatrudnienie przez okres dłuższy niż 3 miesiące w pełnym wymiarze czasu pracy;
 - 2) posiadają adres głównego miejsca wykonywania działalności lub adres dodatkowych miejsc wykonywania działalności na terenie powiatu słupeckiego.
5. Prace Zespołu oparte są na zasadach jawności, równego traktowania Organizatorów, bezstronności i pisemności postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i doświadczeniem osób wchodzących w skład Zespołu.
6. W przypadku, gdy członek Zespołu jest w jakikolwiek sposób powiązany z Wnioskodawcą (np. więzy rodzinne, koleżeńskie, służbowe) w taki sposób, iż rodzi to podejrzenie o brak bezstronności podczas dokonywania oceny, to członek Zespołu jest zobowiązany poinformować o tym Zespół i zostaje on wyłączony z prac Zespołu na czas oceny tego wniosku.
7. W przypadku pozyskania środków w ramach programów celowych przeznaczonych dla określonej grupy osób dopuszcza się możliwość wyboru poza kolejnością wniosków, w których zostały wskazane osoby Bezrobotne, które spełniają założenia programowe.
8. Ostateczną decyzję o rozpatrzeniu wniosku podejmuje Dyrektor PUP.
9. Starosta w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów informuje pisemnie Organizatora o rozpatrzeniu wniosku, w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku wraz z uzasadnieniem, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia dopuszcza się powiadomienie telefoniczne.

Rozdział V

Zasady organizacji staży

§ 12

1. Staż odbywa się na podstawie umowy cywilnoprawnej, której wzór stanowi **załącznik nr 3** do Regulaminu, zawartej pomiędzy Powiatem Słupeckim reprezentowanym przez Starostę z Organizatorem, według programu określonego w umowie. Przy ustalaniu programu powinny być uwzględnione predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia Bezrobotnego oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe.
2. Program stażu określa:
 - 1) nazwę zawodu lub specjalności, której program dotyczy;
 - 2) zakres zadań wykonywanych przez Bezrobotnego;
 - 3) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych;
 - 4) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych;
 - 5) opiekuna osoby objętej programem stażu.

§ 13

1. Czas pracy Bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a Bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności - 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
2. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.
3. Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.
4. Bezrobotnemu odbywającemu staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.
5. Bezrobotnemu odbywającemu staż przysługuje prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

§ 14

1. Bezrobotnemu w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości określonej przepisami oraz na jego wniosek dni wolne w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu, za które przysługuje stypendium.
2. Nadzór nad odbywaniem stażu przez Bezrobotnego sprawuje Starosta.
3. Organizator po zakończeniu realizacji programu, o którym mowa w § 12 ust. 1 i 2, wydaje opinię zawierającą informacje o zadaniach realizowanych przez Bezrobotnego i umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu.
4. Osoba Bezrobotna składa sprawozdanie z realizacji stażu wraz z opinią Organizatora do PUP w terminie 7 dni od daty otrzymania opinii.
5. Starosta po zapoznaniu się z treścią opinii, o której mowa w ust. 3, wydaje zaświadczenie o odbyciu stażu i zwraca Bezrobotnemu opinię oraz sprawozdanie wraz z kopią programu stażu.

§ 15

1. Umowy o zorganizowanie stażu zawierane będą ze zobowiązaniem do zatrudnienia Bezrobotnego(ych) po zakończonym stażu w pełnym wymiarze czasu pracy na okres co najmniej deklarowany przez Organizatora we wniosku, na podstawie stosunku pracy lub powierzenia mu wykonywania na ww. okres innej pracy zarobkowej na podstawie umowy zlecenia za wynagrodzeniem w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, skutkującej z wyjątkami określonymi w przepisach szczególnych, obowiązkowym podleganiem ubezpieczeniu społecznemu. Zatrudnienie lub powierzenie wykonywania innej pracy zarobkowej winno nastąpić przed upływem 30 dni licząc od dnia zakończenia stażu.
2. W przypadku przyznania stażu na okres krótszy niż wnioskowany, okres zobowiązania do zatrudnienia Bezrobotnego(ych) po zakończonym stażu może być proporcjonalnie skrócony, jednak okres stażu nie może być krótszy niż okres 3 m-cy.

3. O wszelkich wyjątkach od zastosowania zasad zawartych w ust. 1 i 2 decyzję w sprawie zawarcia umowy każdorazowo podejmuje Starosta.
4. Organizator wywiąże się z deklaracji zatrudnienia również wtedy, gdy osoba odbywająca staż nie podejmie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej zgodnie z ust. 1, a Organizator zatrudni inną osobę Bezrobotną skierowaną przez PUP lub powierzy jej wykonywanie innej pracy zarobkowej na podstawie umowy zlecenia, na warunkach i na okres wskazany w ust. 1- po wcześniejszym złożeniu przez Organizatora do PUP krajowej oferty pracy.
5. W przypadku braku kandydatów spełniających wymagania Organizatora wskazane w ofercie pracy o której mowa w ust. 4 lub w innych uzasadnionych przypadkach, Organizator może zostać zwolniony z obowiązku dalszego zatrudnienia.
6. Konsekwencją niedotrzymania warunku umowy przez Organizatora w zakresie deklaracji zatrudnienia, będzie wykluczenie możliwości współpracy z Organizatorem w zakresie organizacji stażu przez okres 2 lat od dnia zakończenia stażu.
7. Konsekwencją rozwiązania umowy o zorganizowanie stażu z winy Organizatora, będzie wykluczenie możliwości współpracy z Organizatorem w zakresie organizacji stażu przez okres 2 (dwóch) lat od dnia rozwiązania umowy.

§ 16

1. Starosta na wniosek Bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z Organizatorem umowę o odbycie stażu w przypadku nierealizowania przez Organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, po wysłuchaniu Organizatora stażu.
2. Starosta na wniosek Organizatora lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii Organizatora i wysłuchaniu Bezrobotnego, może pozbawić Bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności podczas więcej niż jednego dnia stażu;
 - 2) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, w szczególności stawienia się do odbycia stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w miejscu pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
 - 3) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

§ 17

1. Starosta przed skierowaniem Bezrobotnego do odbycia stażu może skierować go na badania lekarskie.
2. Starosta może dokonywać z Funduszu Pracy przez okres odbywania stażu zwrotu kosztów przejazdu i powrotu do miejsca zamieszkania z miejsca odbywania stażu w miarę posiadania środków finansowych na ten cel, zgodnie z Zasadami dokonywania zwrotu kosztów przejazdu oraz zakwaterowania w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego.

Rozdział VI

Informacje dodatkowe

§ 18

PUP uprawniony jest do przeprowadzenia czynności monitorująco – sprawdzających u Organizatora w zakresie prawidłowości przebiegu stażu zgodnie z Regulaminem organizacji i zasad kontroli zewnętrznych (czynności monitorująco – sprawdzających) Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy wprowadzonym zarządzeniem Dyrektora PUP.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 19

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie każdorazowo decyzję podejmuje działający z upoważnienia Starosty Słupeckiego Dyrektor PUP.

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2023r.

§ 21

Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Dyrektor PUP.

Załączniki:

1. Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu
2. Karta informacyjna do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu
3. Umowa w sprawie zorganizowania stażu do m-cy