POWIATOWY URZĄD PRACY
W SŁUPCY

62-400 Słupca, ul. Piastów 2
slupca.praca.gov.pl

tel./fax (063) 275 - 14 - 44
e-mail pup@pup-slupca.pl

UMOWA NR ….
w sprawie przyznania stypendium dla osób bezrobotnych
podejmujących dalsza naukę

zawarta w dniu **……....** pomiędzy:
pomiędzy
Powiatem Słupeckim reprezentowanym przez Starostę Słupeckiego, zwanego dalej Starostą, z pełnomocnictwa, którego działa:
Mirosław Chudziński – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy,
a

Pan/Pani .....
zam. .....
nr dok. .....
PESEL .....

zwanym dalej „osobą bezrobotną”
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przyznanie przez Starostę **osobie bezrobotnej nie posiadającej kwalifikacji zawodowych** stypendium na podjęcie dalszej nauki na okres 12 miesięcy:
   a) w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącą szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej albo
   b) w szkole wyższej, gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych

w terminie …….…… - ……..……..

§ 2

1. Osoba bezrobotna zobowiązuje się do:
   1) regularnego uczęszczania na zajęcia;
   2) składania, do 5-go dnia każdego następnego miesiąca oświadczenia o dochodach osiągniętych w rodzinie w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania oświadczenia;
   3) dostarczania do PUP na koniec każdego semestru nauki zaświadczenia potwierdzającego ukończenie semestru w pierwszym terminie bez poprawek i dalszej kontynuacji nauki;
   4) dostarczenia do PUP na koniec nauki świadectwa, dyplomu potwierdzającego ukończenie wraz z informacją o konkretnym terminie zakończenia nauki;
   5) niezwłocznego poinformowania Starosty o wszelkich zmianach dotyczących kontynuowanie nauki;
   6) przedstawiania Staroście, na każdorazowe wezwanie zaświadczenia wydanego przez szkołę;
   7) niezwłocznego poinformowania Starosty w przypadku podjęcia przez osobę bezrobotną zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przed rozpoczęciem nauki, jak i w trakcie jej odbywania;

8) niezwłocznego poinformowania Starosty w przypadku utraty statusu osoby bezrobotnej przed rozpoczęciem nauki jak i w trakcie jej trwania.

2. W przypadku przekroczenia dochodu, w którymś z miesięcy, stypendium za ten miesiąc zostaje wstrzymane, co jednocześnie nie powoduje wydłużenia całkowitego okresu przysługiwania stypendium o kolejny miesiąc.
3. W przypadku ubiegania się o stypendium na kontynuowanie nauki za niepełny miesiąc, kwotę stypendium ustala się proporcjonalnie za okres podjęcia nauki.

§ 3

Starosta zobowiązuje się do comiesięcznej wypłaty osobie bezrobotnej ze środków …….…….. stypendium na podjęcie dalszej nauki w wysokości ……..…… zł (słownie: …….….00/100) wpłaty na rachunek bankowy osoby bezrobotnej: ……..…… nie później niż 14 dni od dnia upływu okresu, za który stypendium jest wypłacane.

§ 4

Osoba bezrobotna, która w trakcie pobierania stypendium podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalności gospodarczą przysługiwać będzie stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

§ 5

Starosta zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w razie stwierdzenia nieprawidłowości wykonywania jej postanowień przez osobę bezrobotną.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 poz. 1025 z późn. zm.),
2) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i ucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r. poz. 1265, z późn.zm.)
3) ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2018 poz. 1508 z późn. zm.);
4) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014, poz. 1189).

§ 7

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Starosty.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednolitych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

....

/podpis Bezrobotnego/ /podpis i pieczęć Dyrektora PUP/