



Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy

Załącznik do Zarządzenia nr **22/2024**
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Słupcy z dnia **01.08.2024 r.**

REGULAMIN
organizowania i finansowania prac interwencyjnych przez
Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy

Rozdział I

Podstawa prawna

§ 1

Pomoc, o której mowa w Regulaminie jest udzielana na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne;
- 4) rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
- 5) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym;
- 6) rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury;
- 7) zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział II

Słownik

§ 2

Ilekoć w niniejszych zasadach mowa jest o:

- 1) „**PUP**” – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy;
- 2) „**Staroście**” - oznacza to działającego z upoważnienia Starosty Słupckiego Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy;
- 3) „**Bezrobotnym**” – należy przez to rozumieć osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 4) „**Wnioskodawcy**” – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę lub pracodawcę ubiegającego się o organizację prac interwencyjnych;

- 5) **„Pracach interwencyjnych”** – należy przez to rozumieć zatrudnienie Bezrobotnego przez pracodawcę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej ze Starostą i ma na celu wsparcie Bezrobotnych;
- 6) **„ustawie”** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 7) **„zatrudnieniu”**- należy przez to rozumieć wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.

Rozdział III

Warunki przyznania prac interwencyjnych

§3

1. Wnioskodawca może ubiegać się o prace interwencyjne, jeżeli:
 - 1) zadeklaruje możliwość i gotowość zatrudnienia osoby Bezrobotnej po zakończeniu prac interwencyjnych na podstawie umowy o pracę, przez okres co najmniej 3 miesięcy (w przypadku § 8 ust. 1-3) lub 6 miesięcy (w przypadku § 8 ust. 4-7);
 - 2) nie zalega z zapłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych;
 - 3) nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe, nie został zgłoszony wniosek o likwidację, Podmiot nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, nie są przeprowadzane zwolnienia grupowe;
 - 4) nie był karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 06.06.1997 r. - Kodeks karny oraz ustawy z dnia 28.10.2001r. o odpowiedzialności Podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 5) spełnia warunki rozporządzenia komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis lub rozporządzenia komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury lub rozporządzenia (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym(jeśli dotyczy);
 - 6) zobowiąże się do niezwłocznego złożenia stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z PUP otrzyma pomoc publiczną lub pomoc de minimis;
 - 7) nie otrzymał decyzji Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającej pomoc za niezgodną z prawem i wspólnym rynkiem;

- 8) zobowiąże się do niezwłocznego powiadomienia PUP, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z PUP zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku;
- 9) dane zawarte we wniosku oraz w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego wniosku będą zawierały aktualne i odzwierciedlają stan faktyczny firmy

§4

Starosta może odmówić przyznania środków Wnioskodawcy, który:

- 1) w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.

Rozdział IV

Osoby uprawnione do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych

§5

1. Do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych na okres do 6 lub do 12 miesięcy uprawnione są osoby Bezrobotne,
2. Do zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych na okres do 24 miesięcy uprawnione są osoby Bezrobotne po 50 roku życia.
3. Starosta, biorąc pod uwagę wiek, stan zdrowia oraz rodzaje uprzednio wykonywanej pracy przez Bezrobotnego, skieruje do wykonywania prac interwencyjnych osoby Bezrobotne, jeżeli:
 - 1) mają przygotowanie zawodowe lub mogą wykonywać pracę w ramach proponowanego zatrudnienia;
 - 2) stan zdrowia odpowiada charakterowi proponowanego zatrudnienia.
4. Poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonyjący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej spełniającego przesłanki z art. 2 ust. 1 pkt 16b ustawy, z wyłączeniem opiekuna osoby niepełnosprawnej pobierającego świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, może zostać skierowany na prace interwencyjne na zasadach takich jak Bezrobotny.
5. Starosta może zawrzeć umowę, na podstawie której refunduje pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres do 6 miesięcy część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za skierowanych bezrobotnych opiekunów osoby niepełnosprawnej, zatrudnionych co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy, w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

Rozdział V

Procedury postępowania przy organizacji prac interwencyjnych

§ 6

1. Wnioskodawca ubiegający się o zorganizowanie prac interwencyjnych, składa wniosek zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do Regulaminu wraz z określonymi w nim załącznikami, do wybranego PUP. Wniosek można pobrać ze strony internetowej PUP w Słupcy (slupca.praca.gov.pl) lub w siedzibie PUP (pok. 215).
2. W przypadku braku możliwości weryfikacji danych wskazanych we wniosku i oświadczeniach, PUP zastrzega sobie prawo do żądania dostarczenia stosownych dokumentów celem potwierdzenia faktów lub stanu prawnego.
3. Do każdego wniosku sporządzana jest karta informacyjna PUP, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu.
4. PUP w przypadku pozyskania środków w ramach programów celowych preferuje Wnioskodawców i kieruje osoby spełniające kryteria określone w wytycznych do programów.
5. Wnioski opiniuje i rozpatruje Zespół w składzie: Zastępca Dyrektora PUP, wyznaczeni przez Dyrektora PUP z uwzględnieniem odpowiednich kwalifikacji i doświadczenia zawodowego pracownicy PUP, w tym merytorycznie realizujący zadanie, w przypadku nieobecności Zastępcy Dyrektora PUP Dyrektor PUP wyznacza inne osoby do uczestnictwa w posiedzeniu Zespołu. W skład Zespołu wchodzi co najmniej 3 osoby.
6. Zespół jest organem opiniodawczym Dyrektora PUP powołanym do celów opiniowania wniosków o refundację. Ostateczne uwzględnienie lub nieuwzględnienie wniosku należy do Dyrektora PUP.
7. Przy rozpatrywaniu wniosku Zespół, o którym mowa w ust. 5 kierować się będzie:
 - 1) kolejnością złożonych wniosków;
 - 2) zasadą celowości, efektywności, oszczędności w wydatkowaniu środków publicznych;
 - 3) stwierdzeniem, czy wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony;
 - 4) dotychczasową współpracą Wnioskodawcy z PUP w zakresie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu;
 - 5) spełnianiem przez osoby Bezrobotne, zarejestrowane w PUP, określonych przez Wnioskodawcę we wniosku wymagań kwalifikacyjnych i innych wymagań niezbędnych do wykonywania pracy na refundowanych stanowiskach oraz związaną z tym możliwość skierowania przez PUP na przedmiotowe stanowiska osób Bezrobotnych spełniających wymagane kryteria – w trakcie trwania umowy, tj. przez okres, co najmniej 9 miesięcy;
 - 6) zasadnością udzielania refundacji ze względu na rodzaj proponowanego stanowiska pracy w powiązaniu z sytuacją na lokalnym rynku pracy i ofertami pracy będącymi w dyspozycji PUP;
 - 7) promocją zatrudnienia i przedsiębiorczości na terenie powiatu słupckiego.
8. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski Wnioskodawców, którzy:

- 1) posiadają adres głównego miejsca wykonywania działalności lub adres dodatkowych miejsc wykonywania działalności na terenie powiatu słupeckiego;
9. Prace Zespołu oparte są na zasadach jawności, równego traktowania Wnioskodawców, bezstronności i pisemności postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wiedzą i doświadczeniem osób wchodzących w skład Zespołu.
10. W przypadku, gdy członek Zespołu jest w jakikolwiek sposób powiązany z Wnioskodawcą (np. więzy rodzinne, koleżeńskie, służbowe) w taki sposób, iż rodzi to podejrzenie o brak bezstronności podczas dokonywania oceny, to członek Zespołu jest zobowiązany poinformować o tym Zespół i zostaje on wyłączony z prac Zespołu na czas oceny tego wniosku.
11. PUP w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej w postaci papierowej o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku. Bieg terminu rozpatrzenia wniosku rozpoczyna się od daty jego skompletowania, z uwzględnieniem dokumentów uzupełniających wskazanych przez PUP jako niezbędne do jego prawidłowej oceny. W przypadku niemożności rozpatrzenia wniosku w tym terminie (np.: konieczność uzupełnienia wniosku, duża ilość złożonych wniosków, ograniczona ilość środków lub inne) PUP powiadomi Wnioskodawcę o przyczynie zwłoki i wskaże nowy termin rozpatrzenia. W przypadku nieuwzględnienia wniosku PUP podaje przyczynę odmowy. W przypadku decyzji pozytywnej dopuszcza się powiadomienie telefoniczne.
12. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.

Rozdział VI

Warunki refundacji

§ 7

1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera z Wnioskodawcą organizującym prace interwencyjne umowę o organizowanie prac interwencyjnych stanowiącą **załącznik nr 3** do Regulaminu w której zostają określone warunki zatrudnienia Bezrobotnego/yh.
2. Pomoc udzielana Wnioskodawcy w ramach prac interwencyjnych udzielana jest zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis, zgodnie z § 1 ust. 4-6.
3. Wnioskodawca, u którego skierowani Bezrobotni będą wykonywać prace interwencyjne, zawiera z Bezrobotnymi umowy o pracę.
4. Wnioskodawca jest obowiązany stosownie do zawartej umowy, do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego Bezrobotnego odpowiednio przez okres 3 miesięcy (w przypadku § 8 ust. 1-3) lub 6 miesięcy (w przypadku § 8 ust. 4-7) po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne.
5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego Bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego Bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 4, PUP

kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego Bezrobotnego z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 i ust. 4.

6. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego Bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, Wnioskodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. W przypadku braku możliwości skierowania Bezrobotnego przez PUP na zwolnione stanowisko pracy, Wnioskodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany Bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

§ 8

1. Starosta zwraca Wnioskodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych na okres do 6 miesięcy skierowanych Bezrobotnych część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych Bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy obowiązującej w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
2. Starosta zwraca Wnioskodawcy, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy na okres do 6 miesięcy skierowanych Bezrobotnych, część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych Bezrobotnych w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdą osobę Bezrobotną.
3. Starosta może dokonywać, w zakresie i na zasadach określonych w ust. 1, zwrotu poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów z tytułu zatrudnienia na okres do 12 miesięcy skierowanych Bezrobotnych, w ramach prac interwencyjnych, w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdego Bezrobotnego, jeżeli refundacja obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc ich zatrudnienia.
4. Starosta może dokonywać z Funduszu Pracy przez okres do 12 miesięcy zwrotu poniesionych przez Wnioskodawcę z tytułu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego Bezrobotnego, kosztów wypłaconego mu wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty zasiłku, określonej w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy obowiązującej w ostatnim dniu każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia
5. Starosta może dokonywać z Funduszu Pracy przez okres do 18 miesięcy zwrotu poniesionych przez Wnioskodawcę z tytułu zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego Bezrobotnego, kosztów wypłaconego mu

- wynagrodzenia, nagród oraz opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od tego wynagrodzenia, jeżeli zwrot obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc.
6. Starosta może skierować Bezrobotnych, o których mowa w art. 49 pkt 3 ustawy (Bezrobotnych powyżej 50 roku życia) do wykonywania pracy w ramach prac interwencyjnych przez okres do 24 miesięcy oraz dokonywać refundacji poniesionych przez pracodawcę kosztów na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenia społeczne.
 7. Starosta może skierować Bezrobotnych, o których mowa w art.49 pkt 3 ustawy (Bezrobotnych powyżej 50 roku życia) do wykonywania pracy w ramach prac interwencyjnych u Wnioskodawcy przez okres do 4 lat i dokonywać refundacji poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne, jeżeli obejmuje ona koszty poniesione za co drugi miesiąc ich zatrudnienia.
 8. Jeżeli do pracy w ramach prac interwencyjnych, o których mowa w ust. 6 i 7 są kierowani Bezrobotni, którzy:
 - 1) spełniają warunki konieczne do nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego - refundacja jest przyznawana w wysokości do 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia;
 - 2) nie spełniają warunków koniecznych do uzyskania świadczenia przedemerytalnego - refundacja jest przyznawana w wysokości do 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.
 9. Jeżeli Wnioskodawca bezpośrednio po zakończeniu prac interwencyjnych trwających co najmniej 6 miesięcy zatrudnił skierowanego Bezrobotnego przez dalszych 6 miesięcy i po upływie tego okresu dalej go zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy, Starosta może przyznać Wnioskodawcy jednorazową refundację wynagrodzenia w wysokości uprzednio uzgodnionej, nie wyższej jednak niż 150 % przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu spełnienia tego warunku.

Rozdział VII

Informacje dodatkowe

§ 9

1. W celu przeciwdziałania nieuzasadnionemu przetwarzaniu danych osobowych osób niebędących klientami PUP, Wnioskodawca przy przekazywaniu PUP informacji niezbędnych do realizacji wniosku bądź umowy, winien zwrócić uwagę czy nie zawierają one danych osób niebędących klientami PUP. Przekazanie takich danych stanowi naruszenie ustawy o ochronie danych osobowych.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji umowy PUP przeprowadzi postępowanie wyjaśniające zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa



Powiatowy Urząd Pracy w Słupcy

§10

PUP uprawniony jest do przeprowadzenia czynności monitorująco – sprawdzających u Wnioskodawcy w zakresie prawidłowości przebiegu umowy zgodnie z regulaminem organizacji i zasad kontroli zewnętrznych (czynności monitorująco – sprawdzających) Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy wprowadzonym zarządzeniem Dyrektora PUP.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie każdorazowo decyzję podejmuje działający z upoważnienia Starosty Słupeckiego Dyrektor PUP.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z **dniem 29 czerwca 2024 r.**

§ 13

Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Dyrektor PUP.

Załączniki:

1. Wniosek o organizację prac interwencyjnych
2. Karta informacyjna
3. Umowa o organizowanie prac interwencyjnych