



PRACODAWCO

Pamiętaj, że obowiązek zgłoszenia powiadomienia o zatrudnieniu obywateli Ukrainy spoczywa na twoich barkach.
W ciągu 14 dni od zawarcia umowy zgłoś do właściwego Urzędu Pracy ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Powiadomienia składamy wyłącznie systemem teleinformatycznym za pośrednictwem
praca.gov.pl

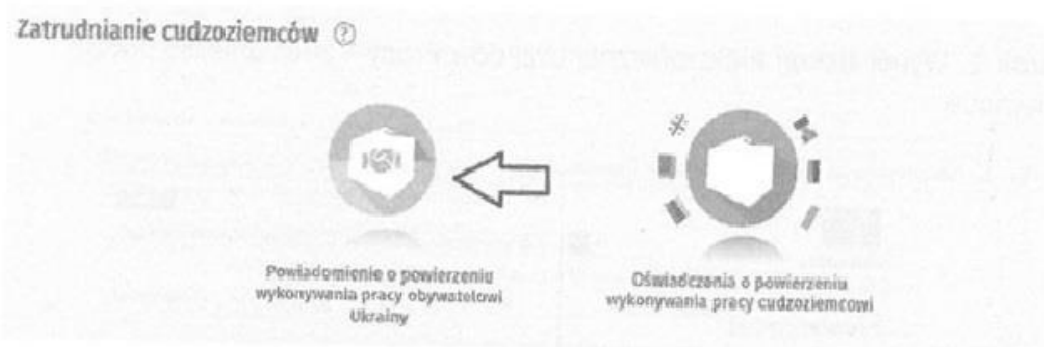


Poniżej kilka kroków ilustrujących przebieg składania powiadomienia.

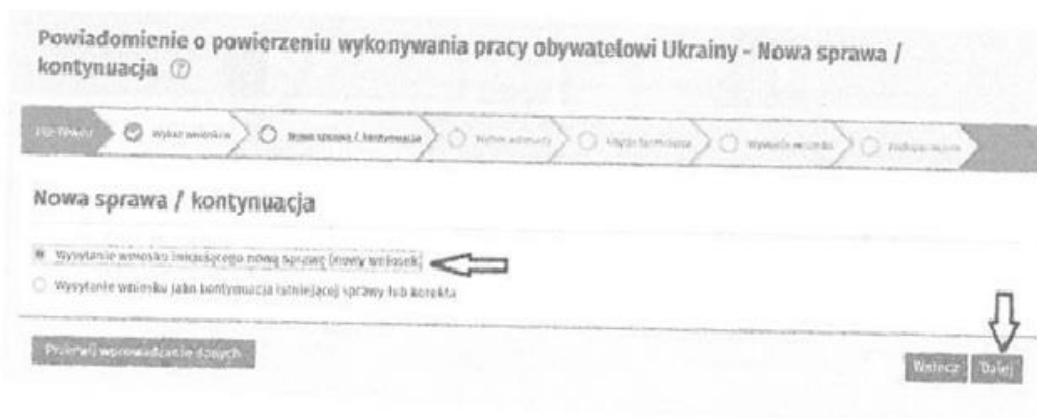
Krok 1. Wybór usługi elektronicznej Urzędów Pracy – zatrudnianie cudzoziemców



Krok 2. Wybór powiadomienia o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy



Krok 3. Wybór nowej sprawy/kontynuacji



Krok 4. Wybór adresata powiadomienia

Powiadomienie o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy - Wybór adresata ?

Wykaz wniosków → Nowe opłaty / kontynuacja → **Wybór adresata** → Oczeka formularza → Wysłanie wniosku → Innowizowanie

Podmiot powierzający pracę musi powiadomić o zatrudnieniu obywatela Ukrainy w terminie 14 dni od dnia podjęcia przez niego pracy.

Wybór placówki

Należy wybrać urząd, do którego zostanie złożony wniosek. Brak urzędu może być spowodowany tym, że wniosek nie jest obsługiwany elektronicznie w danym urzędzie.

Adresat wniosku

Gdańsk, podziemie namę urzęd. 4. Kategoria: Wydział w/w/m, z/tytu

Przerwy wprowadzanie danych Wstecz Wybierz z wysłanych Wypełnij wniosek

Wczytaj dane -

Krok 5. Wybór PUP właściwego dla podmiotu powierzającego pracę cudzoziemcowi

Podmiot powierzający pracę musi powiadomić o zatrudnieniu obywatela Ukrainy w terminie 14 dni od dnia podjęcia przez niego pracy.

Wybór placówki

Należy wybrać urząd, do którego zostanie złożony wniosek. Brak urzędu może być spowodowany tym, że wniosek nie jest obsługiwany elektronicznie w danym urzędzie.

Adresat wniosku

Gdański Urząd Pracy

Złożenie wniosku do wybranego urzędu wymaga podpisania go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP (pobierz instrukcję jak założyć profil zaufany)

Przerwy wprowadzanie danych Wstecz Wybierz z wysłanych Wypełnij wniosek

Wczytaj dane -

Krok 6. Rozpoczęcie wypełniania wniosku

Potwierdzenie

Informacja

Wybrany formularz można złożyć zarówno w kontakcie z organizacją (jak i osoby fizyczne). Konieczne jest wybitanie odpowiedniego kontaktu przed wypełnieniem formularza. Należy sprawdzić, że wybrano odpowiedni kontakt, jeżeli na formularzu kontakt zostanie zmieniiony nie będzie możliwa wysłanie takiego formularza.

Wypełnij wniosek Anuluj

Usługi elektroniczne Spisy Inne

Powiadomienie o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Ukrainy - Wybór adresata

Krok 7. Wybór rodzaju dokumentu (powiadomienie/korekta) i formy organizacyjnej podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi (w przykładzie wybrano osobę fizyczną)

**POWIADOMIENIE
O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY OBYWATELOWI UKRAINY,**

który będzie wykonywał pracę na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 17 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

→ POWIADOMIENIE
 KOREKTA POWIADOMIENIA

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU POWIERZAJĄCEGO WYKONYWANIE PRACY OBYWATELOWI UKRAINY

organizacja osoba fizyczna

1) Nazwa / imię lub imiona i nazwisko

Krok 8. Wypełnienie danych dotyczących podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi – część 1 (należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką)

Nazwa:
 Imię: Drugie imię:
 Nazwisko:

Krok 8. Wypełnienie danych dotyczących podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi – część 2 (należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką)

1.2 Dane adresowe

W przypadku organizacji wprowadzony jest adres siedziby. W przypadku osoby fizycznej należy podać adres miejsca zamieszkania

Kod pocztowy:
 Województwo:
 Gmina:
 Ulica:
 Telefon:
 Powiat:
 Miejscowość:
 Nr domu: Nr lokalu:
 Adres poczty elektronicznej:

Krok 8. Wypełnienie danych dotyczących podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi – część 3 (należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką)

1.3 Dane rejestrowe

NIP:
 REGON:
 PESEL: Numer KRAU:

Krok 9. Uzupelnienie danych dotyczących cudzoziemca (należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką)

Imię^(*): Drugie imię^(*):
 Nazwisko^(*): Płeć: kobieta mężczyzna
 Data urodzenia: Nie posiada numeru PESEL
 Obywatelstwo: Numer PESEL:

2.2 Dokument podróży

Rodzaj dokumentu podróży lub innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości:
 Numer i seria dokumentu podróży lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Krok 10. Informacje dotyczące powierzanej cudzoziemcowi pracy – część 1 (należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką)

3. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRACY POWIERZONEJ OBYWATELWI UKRAINY

Data podjęcia pracy nie może wyprzedzać daty powiadomienia o więcej niż 14 dni.

Data podjęcia pracy: Data powiadomienia:
 Stanowisko / rodzaj pracy wykonywanej przez obywatela Ukrainy:
 Nazwa i kod zawodu:

Krok 10. Informacje dotyczące powierzanej cudzoziemcowi pracy – część 2 (należy wypełnić wszystkie pola oznaczone gwiazdką)

Symbol PKD oraz opis wykonywanej działalności związanej z pracą obywatela Ukrainy: *

Kodzaj umowy pomiędzy podmiotem powierzającym wykonywanie pracy a obywatelem Ukrainy: *

Adres miejsca wykonywania pracy:

taki sam jak adres podmiotu (sekcja 1) inny (należy wypełnić poniższe pola)

Kod pocztowy:

Województwo: Wybierz jedną z wartości

Powiat: Wybierz jedną z wartości

Gmina: Wybierz jedną z wartości

Miejscowość: Wybierz jedną z wartości

Krok 10. Informacje dotyczące powierzanej cudzoziemcowi pracy – część 3

ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Informacje dodatkowe o miejscu wykonywania pracy:

Załączniki

Dołączam:

Krok 11. Podpis i wysyłka

PODPIS WNIOSKODAWCY

Imię: Nazwisko: